

Dodacie a platobné podmienky

(platné od 1.6.2010)

1. Všeobecné podmienky

Univerzitný technologický inkubátor (UTI) STU poskytuje služby na základe objednávky alebo písomnej zmluvy. Pri jednorazovom využívaní služieb sa zmluva nevyžaduje. V ostatných prípadoch sa služby poskytujú na zmluvnom základe a návrh zmluvy predkladá UTI STU.

Objednávku možno zaslať elektronicky na info@inqb.sk alebo písomne. Ku každej elektronickej objednávke sa požaduje doručenie písomnej objednávky s fakturačnými údajmi objednávateľa a originálnym podpisom, a to do 3 pracovných dní od uskutočnenia elektronickej objednávky, najneskôr však 3 pracovné dni pred dátumom dodania objednaných služieb. Objednávka sa považuje za záväznú iba v prípade, ak bola písomne alebo elektronicky potvrdená dodávateľom (UTI STU).

2. Úhrada služieb

a. *Nájom kancelárskych priestorov, hnutelných vecí (kancelárskeho vybavenia) a poskytovanie služieb k nájmu*

Nájom kancelárskych priestorov, hnutelných vecí a služby k nájmu sa uhrádzajú bezhotovostným prevodom na bankový účet UTI STU spôsobom a v termínoch určených v zmluve o nájme, prípadne na základe vystavenej faktúry.

b. *Prenájom konferenčných priestorov a techniky*

Prenájom zasadacích miestností, konferenčnej sály a techniky (dataprojektor, notebook, ozvučenie) sa uhrádza bezhotovostným prevodom na bankový účet UTI STU na základe faktúry vystavenej po poskytnutí služby.

Ceny pri dlhodobom prenájme konferenčných priestorov je možné upraviť na základe písomnej dohody medzi objednávajúcim a poskytovateľom služby.

c. *Prenájom služieb virtuálnej kancelárie a biznis balíčkov*

Prenájom služieb virtuálnej kancelárie a biznis balíčkov sa uhrádza bezhotovostným prevodom na bankový účet UTI STU na základe faktúry vystavenej po poskytnutí služby, prípadne na základe zmluvy.

Platba v hotovosti alebo platobnou kartou nie je možná.

3. Vypovedanie dohodnutých služieb

a. *Služby dohodnuté na základe objednávky*

Služby dohodnuté na základe objednávky je možné vypovedať písomnou alebo elektronicou formou. Pri vypovedaní objednaných služieb budú objednávajúcemu účtované storno poplatky v zmysle nasledujúcej tabuľky:

Čas vypovedania objednaných služieb	Výška storno poplatku - % z výslednej ceny objednaných služieb
3 a viac dní pred začatím poskytovania objednaných služieb	0 %
0 – 2 dni pred začatím poskytovania objednaných služieb	50 %
V deň začatia poskytovania objednaných služieb, prípadne v priebehu ich poskytovania	100 %

V prípade, že objednané služby nebudú vypovedané a nebudú z dôvodu odmietnutia ich prevzatia zo strany objednávateľa poskytnuté, storno poplatok sa bude účtovať vo výške 100 % z výslednej ceny objednaných služieb.

b. *Služby dohodnuté na základe zmluvy*

Pri vypovedaní služieb dohodnutých na základe písomnej zmluvy sa postupuje podľa ustanovení tejto zmluvy a v zmysle všeobecne záväzných platných právnych predpisov.

Univerzitný technologický inkubátor STU, Pionierska 15, 831 02 Bratislava

Tel: +421 2 492 12 492 * Fax: +421 2 492 12 499 * E-mail: info@inqb.sk